



Accord sur la Conservation
des Albatros et des Pétrels

À l'attention des : Membres du Comité consultatif
Points de contact nationaux
Participants à la réunion

Circulaire n° 1 de la réunion du CC12 — lieu et dates de la réunion, soumission des documents, demandes d'octroi du statut d'observateur et réservation de l'hôtel

Lieu et dates

La douzième réunion du Comité consultatif de l'ACAP (CC12) se tiendra du lundi 31 août au vendredi 4 septembre 2020 au [Mantahost Hotel](#), à Manta, en Équateur.

Le groupe de travail sur la capture accessoire des oiseaux de mer et le groupe de travail sur le statut des populations et de la conservation se réuniront en amont du CC12 au même endroit : le premier du lundi 24 au jeudi 27 août et le second du jeudi 27 août au vendredi 28 août. Conformément à la décision du CC11, une réunion réunissant les deux groupes de travail se tiendra le jeudi 27 août au matin afin de discuter des questions transversales (avec la possibilité de commencer cette réunion conjointe dans l'après-midi du 26 août si les présidents considèrent que davantage de temps est nécessaire pour cette discussion). Le calendrier de cette partie commune des groupes de travail sera fixé une fois que les documents des groupes de travail auront été reçus.

Une réunion des chefs de délégation sera organisée le dimanche 30 août en fin d'après-midi/soirée. L'heure sera communiquée à l'approche de la date de la réunion.

Documents de réunion

Les délais de soumission et de distribution des documents de réunion du CC12 et des groupes de travail sont les suivants :

24 avril 2020	Distribution par le Secrétariat de l'ordre du jour provisoire du CC12 (et des groupes de travail)
24 mai 2020	Date butoir pour l'intégration de nouveaux éléments à l'ordre du jour des réunions

25 juin 2020	Distribution de l'ordre du jour provisoire révisé pour les réunions du CC12 et des groupes de travail
25 juin 2020	Date butoir pour la soumission des documents de travail du CC12 et des groupes de travail qui doivent être traduits (les documents intégraux devront être soumis pour cette date, bien que seuls les résumés des documents des groupes de travail soient traduits)
16 juillet 2020	Date butoir pour la soumission des documents d'information du CC12 et des groupes de travail
25 juillet 2020	Distribution par le Secrétariat des documents de réunion dans toutes les langues de travail

Ces dates sont adaptées à vos horaires de travail locaux. Aucun document ne sera accepté après les dates susmentionnées. Afin de faciliter le travail du Secrétariat, veuillez à lui remettre tous les documents dès que possible. Les participants sont par ailleurs invités à communiquer au Secrétariat à l'avance les documents qu'ils envisagent de présenter pendant les réunions.

Demandes d'octroi du statut d'observateur

Les délais pour la présentation des demandes d'octroi du statut d'observateur pour participer au CC12 sont les suivants :

26 mai 2020	Date butoir pour la présentation par les organisations internationales des demandes écrites d'octroi du statut d'observateur
25 juin 2020	Date butoir pour la présentation par les organisations non internationales des demandes écrites d'octroi du statut d'observateur
25 juin 2020	Communication aux organisations internationales de l'approbation ou non de leur demande d'octroi du statut d'observateur
25 juillet 2020	Communication aux organisations non internationales de l'approbation ou non de leur demande d'octroi du statut d'observateur

Réservation de l'hôtel

Une réservation de groupe a été effectuée au [Mantahost Hotel](#) pour les délégués aux tarifs suivants :

Chambre individuelle : 90 USD + taxe (22%). Chambre double : 100 USD + taxe (22%). Le prix des chambres inclut le petit-déjeuner.

Pour la réservation de l'hébergement, les délégués peuvent envoyer un courrier électronique au service réservation de l'hôtel : reservas@mantahosthotel.com ou jefe.recepcion@mantahosthotel.com, en indiquant le code : **ALBATROS**.

Les informations relatives à l'inscription et aux autres modalités d'organisation de la réunion seront communiquées dans la circulaire n° 2.



Christine Bogle
Secrétaire exécutive
Secrétariat de l'ACAP



Nathan Walker
Président
Comité consultatif de l'ACAP

17 janvier 2020